


Утверждаю:
 Директор ММАУ «МВСЦ
 «Патриот»
 В.С. Буланков
 _____ 2021г.



План противодействия коррупции в муниципальном молодёжном автономном учреждении
 «Военно – спортивный центр «Патриот» в новой редакции
 на 2021 год

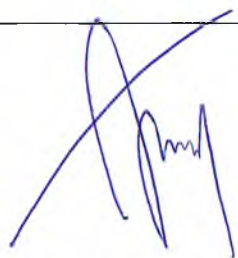
№ п/п	Наименование мероприятия по плану	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Размещение плана противодействия коррупции в соответствующих разделах/подразделах официального сайта учреждения	до 05.02.2021	Горшанов П.П.
2.	Организация изучения плана противодействия коррупции сотрудниками учреждения	до 05.02.2021	Буланков В.С.
3.	Внесение изменений в план противодействия коррупции на 2021 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление сотрудников с изменениями, вносимыми в план противодействия коррупции	в течение года	Гудим А.В.
4.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в учреждении на 2021 год	ежеквартально	Гудим А.В.
5.	Проведение семинаров – совещаний по вопросам заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая критериями, установленными ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ст. 22 Федерального закона от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», ст. 16 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях»	в течение года	Буланков В.С.
6.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками	в течение года	Буланков В.С.

	учреждения об обязанности принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», обеспечение выполнения её требований		
7.	Участие в заседаниях Коллегии Контрольно – счетной палаты города Красноярска при рассмотрении результатов контрольных и экспертно – аналитических мероприятий, в том числе в рамках аудита закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, а также по выявленным в пределах Контрольно – счетной палаты города Красноярска по противодействию коррупции замечаниям и нарушениям	в течение года	Буланков В.С.
8.	Внесение необходимых изменений в должностные инструкции ответственных лиц, в части закрепления обязанностей по осуществлению работы по противодействию коррупции	в течение года	Гудим А.В.
9.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции учреждения на 2021 год на совещаниях, собраниях коллектива	ежеквартально	рабочая группа
10.	Анализ обращения граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в учреждении. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы – обеспечения получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	в течение года	рабочая группа
11.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативно – правовых актов учреждения	в течение года	Гудим А.В.
12.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокуратуры об изменении нормативно – правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами	В сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Гудим А.В.
13.	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы, которой разработаны	в течение года	Голован Н.М.

	департаментом муниципального заказа (в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ)		
14.	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная форма которой разработана департаментом муниципального заказа (в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ)	в течение года	рабочая группа
15.	Проведение мероприятий посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь - декабрь	рабочая группа
16.	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции на сайте учреждения	в течение года	Гудим А.В.Горшанов П.П.
17.	Обеспечение своевременности, полноты и качества мер, принимаемых по рекомендациям, представлениям и предписаниям Контрольно – счетной палаты города Красноярска по результатам контрольных и экспертно – аналитических мероприятий	в течение года	Шитов И.В.
18.	Обеспечение порядка предоставления руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2021	Буланков В.С.
19.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращения правоохранительных органов, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия	ежеквартально	Гудим А.В.
20.	Размещение на сайте учреждения (при наличии сайта) и местах приема граждан информации о работе «телефона доверия»	в течение года	Гудим А.В. Горшанов П.П.
21.	Проведение мониторинга антикоррупционного законодательства, в том числе: изучение и сбор актуальной информации об изменениях действующего законодательства и о судебной практике по вопросам противодействия коррупции	ежеквартально	Гудим А.В.
22.	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки, по поступившим в адрес работодателя, уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудника	в день поступления уведомления	Гудим А.В.

23.	Обеспечение порядка регистрации уведомления, поступившего в адрес работодателя, от сотрудника о возникновении конфликтов интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.	в течение года	рабочая группа
24.	Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативно – правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) органов администрации города и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	при поступлении уведомления	Гудим А.В.
25.	Предоставление отчетов об исполнении плана противодействия коррупции учреждения на 2021 год в главное управление молодёжной политики и туризма	ежеквартально, до 5 числа следующего за отчетным	Гудим А.В.
26.	Поддержание в актуальном состоянии, размещенных материалов антикоррупционной пропаганды в местах приема граждан и иных местах, предназначенных для посещения граждан	в течение года	Гудим А.В.

Директор ММАУ МВСЦ «Патриот»



В.С. Буланков